

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/EO**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:**

Официално наименование

Институт по публична администрация

Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен)
130403691

Пощенски адрес
ул. „Сердика“ 6-8

Град София	Пощенски код 1000	Държава България
Място/места за контакт	Телефон 02 9402980; 02 9802537	

На вниманието на

Виолета Джукелова, Зорница Стефчова, Христинка Микова

Адрес за електронна поща v.dzhukelova@ipa.govovernment.bg , h.mikova@ipa.govovernment.bg	Факс 02 9809747
--	--------------------

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)

Основен адрес на възлагащия орган (URL):
<http://www.ipa.govovernment.bg/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.ipa.govovernment.bg/bg/profilnakoruvacha>

Електронен достъп до информация (URL):

Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):

Моля, използвайте приложение A за предоставяне на по-подробна информация.

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго (моля, попълнете приложение A.I)

Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго (моля, попълнете приложение A.II)

Офертите или заявлениета за участие трябва да бъдат изпратени на:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго (моля, попълнете приложение A.III)

I.2) Вид на възлагания орган	
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> публичноправна организация
<input checked="" type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагати органи	
Възлагатият орган извършва покупка от името на други възлагати органи (ако да, информация за тези възлагати органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагания орган:

Осигуряване на логистика при провеждане на обучения и срещи в чужбина по проект: „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление”.

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга № 24
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	(Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указанi от възлагатите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

гр. София, гр. Маастрихт, гр. Дъблин, гр. Лондон, гр. Париж

код NUTS: BG411

код NUTS: FR101

код NUTS: UKI1
код NUTS: IE021
код NUTS: NL42

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

- Обявленietо обхваща обществена поръчка Обявленietо обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
 Настоящото обявление обхваща
сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко Рамково споразумение с един оператор
оператора

Брой: _____ или (в приложимите случаи)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Предмет на поръчката е осигуряване на логистика при провеждане на обучения и срещи в чужбина по проект: „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление“. Предметът на поръчката включва изпълнение на следните дейности: - Осигуряване на самолетни билети за редовни полети при служебни пътувания в чужбина: икономична класа за служители от централни, областни и общински администрации, в това число и служители от Института за публична администрация (ИПА), участващи в координационни срещи, бенчмаркинг срещи и обучения в ЕИПА- Маастрихт, ИПА Дъблин и в др, институции на територията на Лондон, Англия и Париж, Франция; - Осигуряване на медицинска застраховка на пътуващите участници в срещи и обучения; - Осигуряване на транспорт на участниците в срещите и обученията от летището до хотела; - Осигуряване на хотелско настаняване на участниците в срещите и обученията; - Осигуряване на дневни пари за участниците в срещите и обученията съгласно Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
---------------------------	---

Допълнителен/ни обект/и	63512000	
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)		
Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не		
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не		
(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:		
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> всички обособени позиции
II.1.9) Информация относно вариантите		
Ще бъдат приемани варианти <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не		
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)		
Логистичната услуга обхваща следния брой участници: -София - Дъблин, Ирландия - за 86 участници; -София - Маастрихт, Холандия - за 89 участници; -София - Лондон, Англия - 24 участници. - София-Париж, Франция - 12 участници.		
(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 377625.83 Валута: CYP		
или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)		
Опции <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не		
(ако да) Описание на тези опции:		

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:		
в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)		
Тази поръчка подлежи на подновяване <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не		
Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____		
(ако това е известно) в случай на подновяими поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:		
в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение		
Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
или		
начало _____ дд/мм/гггг		
завършване 31/07/2015 дд/мм/гггг		

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранцията за участие или за изпълнение се представя в една от следните форми по избор на участника: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б) неотменима и безусловна банкова гаранция в полза на Възложителя. 2. Гаранцията за участие е сума в размер на 3500,00 (три хиляди и петстотин) лева. 3. Когато гаранцията за участие или изпълнение е парична сума, същата се внася по следната набирателната сметка на ИПА: Българска народна банка IBAN - BG49 BNBG 9661 3300 1189 03 BIC - BNBGBGSD 4. В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано следното: „Гаранция за участие в процедура с идентификационен номер (попълва се идентификационен номер на процедурата от РОП“). 5. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, със срок на валидност не по-малко от 180 (сто и осемдесет) дни от датата, определена като краен срок за представяне на оферти. Срокът може да се удължава по обосновано искане на възложителя. 6. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора за обществена поръчка. 7. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е записано, че: - е безусловна и неотменима; - е в полза на възложителя; - е със срок на валидност най-малко 1 (един) месец, след крайния срок за изпълнение на договора за обществена поръчка; - има възможност за нейното усвояване на части.

При изпълнение на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯт се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства за наличие на валидни застраховки "Отговорност на туроператора" (или еквивалент).

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорната цена, поетапно след провеждането на всяко обучение/среща и в срок до 30 дни след представяне на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол. За извършване на плащанията ИЗПЪЛНИТЕЛЯт изготвя фактура, в която задължително се указва, че разходът се извършва по Договор № С13-22-1/16.04.2014 "Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление" по ОПАК.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Не се поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че изпълнителят е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 4 и 5 от ЗОП. Възложителят ще отстрани от участие участник:

1. е в открито производство по несъстоятелност, или е склучил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
2. който е лишен от правото да упражнява определена професия (туроператор) или дейност (туроператоска дейност) съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
3. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
4. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от НК против трудовите права на работниците;
5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Не може да участва в процедурата пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключенията по чл. 4 от Закона.

Изискуеми документи:

Съдържание на плик № 1 „Документи за подбор”: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника; 2. Представяне на участника; 3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация); 4. Договор за обединение (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице); 5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП; 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; 7. Декларация по чл. 3,

т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 8. Доказателства за техн. възможности; 9. Документ за внесена гаранция за участие; 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договора; плик №2 „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”; плик № 3 „Ценоово предложение”.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Възложителят не поставя изискване за представяне на документи, доказващи наличие на икономически и финансови възможности.

Изисквано минимално/ни ниво/a: (в приложимите случаи):

Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Декларация – списък на услугите, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години по Образец, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Възложителят си запазва правото да извърши проверки за съответствие на препоръките с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от процедурата, след прилагане на процедурата по чл. 68 от ЗОП;

2. Заверени от участника копия на сертификати, удостоверяващи, че участниците са членове или имат акредитация в Международната асоциация за въздушен транспорт IATA;

3. Копие на документ, удостоверяващ право на участника да резервира и издава или продава самолетни билети чрез глобална резервационна система ("Амадеус" /Amadeus/, "Галилео" /Galileo/, "Уърлдспан" /Worldspan/, "Сейбър" /Sabre/ или еквивалент.

Изисквано минимално/ни ниво/a: (в приложимите случаи):

1. Участникът трябва да има изпълнени през последните 3 (три) години 3 (три) или повече услуги, които включват изпълнение на следните дейности: доставка на самолетни билети и/или осигуряване на хотелско настаняване в чужбина.

(Дейностите могат да бъдат изпълнени като самостоятелни или комплексни услуги).

2. Участниците следва да са членове или да имат акредитация в Международната асоциация за въздушен транспорт IATA.

3. Участниците трябва да имат право да резервираят и издават или продават самолетни билети чрез глобална резервационна система ("Амадеус" /Amadeus/, "Галилео" /Galileo/, "Уърлдспан" /Worldspan/, "Сейбър" /Sabre/ или еквивалент.

4. Участниците следва да имат необходимата регистрация по Закона за туризма или еквивалентна.

5. Участниците следва да разполагат:

5.1. най-малко с 1 (един) служител, притежаващ

<p>"Уърлдспан" /Worldspan/, "Сейбър" /Sabre/ или еквивалент);</p> <p>4. Удостоверение за регистрация на туропратор/туристически агент по Закона за туризма (или еквивалент);</p> <p>5. Декларация - списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на договора, с посочване на образованietо, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на услугата.;</p> <p>6. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка;</p> <p>7. Копие на валиден сертификат, удостоверяващ наличието на въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 (или еквивалентна) с обхват:</p> <p>туропраторски, турагентски услуги, вкл. продажба на самолетни билети и/или настаняване в хотел.</p> <p>Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Участникът представя и декларация в свободен текст, че ще поднови своевременно съответния сертификат в случай, че същият изтича преди срока на договора за обществена поръчка.</p>	<p>квалификация (за агент по продажбите на самолетни билети) и минимум 3 (три) години опит в резервацията и продажбата на самолетни билети; и</p> <p>5.1 най-малко с 1 (един) служител, притежаващ квалификация:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) завършено висше образование в областта "Социални, стопански и правни науки" - професионално направление "Туризъм", и най-малко една година стаж в туризма, или б) завършено висше образование и най-малко две години стаж в туризма, или в) завършено средно образование и най-малко 3 години стаж в туризма. <p>6. Участниците следва да разполагат с минимум една резервационна станция (терминал) за резервиране и/или издаване на самолетни билети.</p> <p>7. Участникът да има въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 (или еквивалентни мерки за осигуряване на качеството) с обхват: туропраторски, турагентски услуги, вкл. продажба на самолетни билети.</p>
---	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползвщи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

Да Не **III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Някои кандидати вече са избрани (ако е Да Не целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____

или предвиден минимален брой _____ и (приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога

(процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прилягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на

Да Не

обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

Най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Качество на предложението за настаняване в хотел в гр. Дъблин	4
2 Качество на предложението за настаняване в хотел в гр. Маастрихт	4
3 Качество на предложението за настаняване в хотел в гр. Лондон	4
4 Качество на предложението за настаняване в хотел в гр. Париж	4
5 Осигуряване на организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща	9
6 Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща	15
7 Срок за промяна на датите на пътуване	10
8 Предложена цена	50

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

Да Не

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагания орган (в приложимите случаи)**

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа Не

(ако да)

 Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявленето в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

Номер на обявленето в ОВ на ЕС: 2014/S12-215753 от 27/06/2014 дд/мм/гггг

Номер на обявленето в ОВ на ЕС: 2014/S133-238809 от 15/07/2014 дд/мм/гггг

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Час: 17:00

Дата: 08/09/2014 дд/мм/гггг

Платими документи Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 08/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на

избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявлениета за участие

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 09/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

(в приложимите случаи) Място: В зала на Институт по публична администрация

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите Да Не

(в приложимите случаи)

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Право да присъстват при първоначално отваряне на офертите, както и при отваряне на ценовите оферти (Плик № 3) и при теглене на жребий в случай на еднакви най-ниски ценови оферти, имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Обществената поръчка се възлага за изпълнението на проект: „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление”, договор за безвъзмездна финансова помощ (БФП) № С13-22-1/16.04.2014г., схема за безвъзмездна финансова помощ № BG051PO002/13/2.2-15, Подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация”, Приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси” по Оперативна програма „Административен капацитет” 2007 - 2013 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
---------------	----------------------	----------------------------------

	Телефон 02 9884070
--	-----------------------

Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315
---	--------------------

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

	Телефон
--	---------

Адрес за електронна поща	Факс
--------------------------	------

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Срокът за подаване на жалби срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна, вкл. относно условия, съдържащи се в документацията за участие, е 10 дневен и започва да тече след изтичане на 14 дни от датата на публикуване на решението и обявленето за процедурата. (чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП). Жалби срещу действия или бездействия на възложителя, които възпрепятстват достъпа или участието на лица в процедурата се подават в срока, определен в чл. 120, ал. 7 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 30/07/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация**

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	

На вниманието на

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	

На вниманието на

Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1) Предмет	
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторант
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт

20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

- (1)Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/EО и приложение II А към нея.
- (2)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4)С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са склучени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5)С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагация орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагания орган.
- (6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7)Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/EО и приложение II Б към нея.
- (8)С изключение на трудови договори.
- (9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.