

**ДО  
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ  
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**ДОКЛАД**

**от Румяна Бъчварова – заместник министър-председател по коалиционната политика и държавната администрация и министър на вътрешните работи**

*Относно: Проект на Постановление на Министерския съвет за приемане на Устройствен правилник на Института по публична администрация*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА МИНИСТРИ,**

На основание чл. 31, ал. 2 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, внасям за разглеждане проект на Постановление на Министерския съвет за приемане на Устройствен правилник на Института по публична администрация (ИПА).

Проектът на Постановление на Министерския съвет е свързан с изпълнението на Концепцията за укрепване на ИПА 2014-2016 (Концепцията), Стратегията за развитие на държавната администрация 2014 – 2020, Пътната карта за изпълнение на стратегията и Плана за действие за въвеждане, поддържане и развитие на съвременни системи за управление на качеството.

Причините, поради които предлагам приемането на изцяло нов устройствен правилник (УП) са в по-голямата си част от правно-техническо естество, но поради факта, че от 2000 г. до сега УП е изменян и допълван 15 пъти, налице са множество отменени разпоредби, целта е избягване на последващо утежняване на акта с нови изменения и допълнения. В УП са прецезирани разпоредби, които в сега действащия УП ненужно се повтарят, като напр. чл. 4 и чл. 5 относно дейността на ИПА.

Някои от правомощията на изпълнителния директор, които са в компетентността на Управителния съвет са преместени на съответстващото им място, като напр. приемане на бюджета и отчета на ИПА, на годишните планове за обучение на служителите от администрацията, както и одобряването на списъка с лекторите, които динамично се променят с оглед нуждите от обучения. Отпада задължението на изпълнителния директор да утвърждава обобщения годишен план за обучение на служителите в администрацията, изготвен от администрацията на Министерския съвет (АМС), тъй като такава дейност в АМС не се изпълнява.

Създава се длъжността „главен секретар“ с цел да се осигури административно ръководство и контрол за точното спазване на нормативните актове и на законните разпореджения на изпълнителния директор относно планирането и отчетността при

изпълнение на ежегодните цели на института, както и да се осигури лице, което да изпълнява законосъобразно делегираните му от изпълнителния директор правомощия.

Допълнена е функцията на изпълнителния директор за организиране и координиране на дейностите по въвеждането и прилагането на модела за Европейската обща рамка за оценка – САФ.

В Концепцията е предвидено възлагане на нови функции на ИПА чрез създаване на Национален ресурсен център по САФ към ИПА, който да спомага за въвеждането и правилното приложение на модела на Общата рамка за оценка в администрацията.

Стратегията за развитие на държавната администрация в приоритет 1.7. също предвижда въвеждане на системи за управление и контрол на качеството и изготвяне на план за действие за въвеждане на системи за управление на качеството.

В Плана за действие за въвеждане, поддържане и развитие на съвременни системи за управление и контрол на качеството, одобрен от САР е предвидено да се добавят нови функции на института като Национален ресурсен център по САФ.

Във връзка с горното са направени необходимите промени в новия УП на ИПА, като е предвидено ИПА да функционира като Национален център за информиране, популяризиране, обучение, координация и експертиза по въвеждането и прилагането на Европейската обща рамка за оценка - САФ като модел за качество в държавната администрация.

Към функциите на дирекция „Обучение, международна дейност и проекти“ едобавена нова функция за Националния ресурсен център по САФ. Дирекцията ще подпомага администрациите при въвеждането на САФ, като ще организира и участва в удостоверяването на извършената от тях самооценка с модела САФ, ще провежда обучения за модела САФ, ще организира форуми и конференции, ще проучва и популяризира добри практики и ще сътрудничи с Европейския ресурсен център по САФ към Европейския институт по публична администрация. Институтът ще провежда изследвания и публикува информация за въвеждането и прилагането на модела САФ в България.

Досега съществуващите функции на дирекция "Административно-правно и финансово-стопанско осигуряване" са прецизирани и са добавени функции, свързани с осъществяването на информационното обслужване на ИПА, с подготовката и осъществяването на процедурите във връзка с прилагането на Закона за обществените поръчки, с документооборота на ИПА и др., съответстващи на дейностите, които това структурно звено извършва.

Предложените промени няма да доведат до увеличаване на числеността на персонала на ИПА.

Проектът на постановление не транспонира разпоредби на правото на Европейския съюз, поради което не е приложена таблица за съответствие с европейското право.

На основание чл. 26 от Закона за нормативните актове проектът на Постановление на Министерския съвет и докладът към него са публикувани на Портала за обществени консултации.

Проектът на Постановление на Министерския съвет за приемане на Устройствения правилник на ИПА е съгласуван по реда на чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, като получените становища са отразени в приложената справка.

Предложеният проект на постановление няма да окаже пряко или косвено въздействие върху държавния бюджет, поради което е приложена финансова

обосновка, съгласно чл. 35, ал. 1, т. 4, б. „б“ от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА МИНИСТРИ,**

Във връзка с гореизложеното предлагам Министерския съвет да приеме проекта на Постановление за приемане на Устройствен правилник на Института по публична администрация.

**ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ  
ПО КОАЛИЦИОННА ПОЛИТИКА  
И ДЪРЖАВНА АДМИНИСТРАЦИЯ И  
МИНИСТЪР НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ:**

**РУМЯНА БЪЧВАРОВА**